



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ
พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดจำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำคณะ และการจัดระบบบริหารงานในคณะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และมาตรา ๓๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๔ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๕๐"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

- | | | |
|-----------------|-------------|---|
| "มหาวิทยาลัย" | หมายความว่า | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ |
| "คณะ" | หมายความว่า | ส่วนราชการระดับคณะหรือส่วนราชการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นแต่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน |
| "อธิการบดี" | หมายความว่า | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ |
| "คณบดี" | หมายความว่า | หัวหน้าส่วนราชการระดับคณะ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น แต่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มีการจัดการเรียนการสอน |
| "คณาจารย์ประจำ" | หมายความว่า | พนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา |
| "กรรมการ" | หมายความว่า | กรรมการประจำคณะ |
| "ผู้ทรงคุณวุฒิ" | หมายความว่า | บุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือชำนาญการในสาขาวิชาที่เปิดสอนในคณะ ซึ่งจะมีตำแหน่งทางวิชาการหรือไม่ก็ได้ |

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

จำนวนและองค์ประกอบกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วย

- (๑) ประธานกรรมการ ได้แก่ คณบดี
- (๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ รองคณบดี และหัวหน้าภาคนหรือหัวหน้าสาขา จำนวนไม่เกิน ๑๐ คน
- (๓) กรรมการจำนวน ๔ คน ซึ่งแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำในคณะ
- (๔) กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในคณะคนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นเลขาธิการ และจะแต่งตั้งผู้ช่วยเลขาธิการด้วยก็ได้

หมวด ๒

คุณสมบัติกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๖ กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำตามข้อ ๕ (๓) มีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและประพฤติชอบในคณะ
- (๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๓) มีประสบการณ์ในการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา ไม่น้อยกว่าสามปี

ข้อ ๗ กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อ ๕ (๔) มีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและประพฤติชอบในสังคม
- (๒) มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และมีประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่องานวิชาการของคณะ
- (๓) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของคณะ
- (๔) ไม่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มาซึ่งกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๘ กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำในคณะและผู้ทรงคุณวุฒิ ให้วิธีการแต่งตั้งโดยคำแนะนำจากคณบดีจากผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตตามที่กำหนดในข้อ ๖ และข้อ ๗

หมวด ๔

วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๙ กรรมการตามข้อ ๕ (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกราชการ
- (๗) ย้ายไปสังกัดคณะอื่น

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๕ (๓) หรือ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

หมวด ๕

การประชุม

ข้อ ๑๑ ในการประชุม ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๒ ให้ประธานเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ แต่ถ้ากรรมการตั้งแต่หนึ่งในสามขึ้นไปของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ร้องขอ ให้คณะกรรมการประจำคณะเปิดประชุมเพื่อกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ก็ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการประจำคณะภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับหนังสือร้องขอ

ข้อ ๑๓ การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือและแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนวันประชุม เว้นแต่กรรมการนั้นจะได้ทราบการบอกนัดในที่ประชุมแล้ว กรณีดังกล่าวนี้จะทำหนังสือแจ้งนัดเฉพาะกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมก็ได้

บทบัญญัติในวรรคแรกมิให้นำมาใช้บังคับในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งประธานกรรมการจะนัดประชุมเป็นอย่างอื่นก็ได้

ข้อ ๑๔ ประธานกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม และเพื่อรักษาความเรียบร้อยในการประชุม ให้ประธานมีอำนาจออกคำสั่งใด ๆ ตามความจำเป็นได้

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุม
เลือกกรรมการคนหนึ่งซึ่งท่านว่าที่แทน!

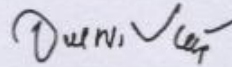
ข้อ ๑๕ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลง
คะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๖ การออกเสียงลงมติให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๗ ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ

ถ้ามีความเห็นแย้ง ให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้า
กรรมการฝ่ายข้างน้อยแสดงความเห็นแย้งเป็นหนังสือ ก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นไว้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางจรรยาพร ธรณินทร์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ