



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพและเป็นเจ้าภาพงานศพ

พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลในครอบครัวของบุคลากร รวมถึงบุคคลที่มีคุณูปการต่อมหาวิทยาลัยในกรณีถึงแก่กรรม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพและเป็นเจ้าภาพงานศพ

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

“กองคลัง” หมายความว่า กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

“ประธาน” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานเงินรายได้ และลูกจ้างชั่วคราว ที่สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

“เงินสวัสดิการ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัย จัดหามา เพื่อนำไปใช้เป็นสวัสดิการในการช่วยเหลือค่าทำศพ และเป็นเจ้าภาพงานศพ รวมทั้งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ ๕. ผู้มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายเงินกองทุน หรือเงินสวัสดิการให้เป็นไปตาม ข้อ ๘ แห่งระเบียบสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๖. การจ่ายเงินกองทุนหรือเงินสวัสดิการ จะจ่ายได้ต่อเมื่อบุคคลดังต่อไปนี้ถึงแก่กรรม

- ๖.๑ บุคลากร
- ๖.๒ บิดา มารดาที่ชอบด้วย กฎหมาย ของบุคลากร
- ๖.๓ คู่สมรสที่ชอบด้วยกฎหมายของบุคลากร
- ๖.๔ บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย ของบุคลากรไม่เกิน ๓ คน
- ๖.๕ บุคคลผู้ที่มีคุณูปการอย่างยิ่งต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗. เงินสวัสดิการจะจ่ายให้กับบุคคลดังต่อไปนี้

๗.๑ เมื่อบุคคลตามข้อ ๖.๑ ถึงแก่กรรมให้จ่ายแก่

- (๑) สามีหรือภรรยาที่ชอบด้วยกฎหมายของบุคคลนั้นที่ยังมีชีวิตอยู่
- (๒) ในกรณีไม่มีบุคคลตาม (๑) ให้จ่ายแก่บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย คนใดคนหนึ่ง

ที่ยังมีชีวิตอยู่

(๓) ในกรณีไม่มีบุคคลตาม (๑) และ (๒) ให้จ่ายแก่บิดาหรือมารดาของบุคคลนั้น

ที่ยังมีชีวิตอยู่

(๔) ในกรณีที่ไม่มีบุคคลตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้จ่ายให้แก่บุคคลซึ่ง

มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่ามีหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้จัดการศพบุคลากรผู้ถึงแก่กรรม

๗.๒ เมื่อบุคคลตามข้อ ๖.๒ ๖.๓ และ ๖.๔ ถึงแก่กรรม ให้จ่ายให้แก่บุคลากรผู้ซึ่งมีความสัมพันธ์กับผู้ถึงแก่กรรมตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖.๒ ๖.๓ และ ๖.๔ นั้น

๗.๓ เมื่อบุคคลตามข้อ ๖.๕ ถึงแก่กรรม ให้จ่ายแก่ทายาทโดยธรรมของผู้ถึงแก่กรรมนั้นที่ยังมีชีวิตอยู่

ในกรณีที่มีผู้มีสิทธิมากกว่า ๑ คน ให้มีการมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้มีสิทธิคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการแทน

ข้อ ๘. อัตราการจ่ายเงินกองทุนหรือเงินสวัสดิการ สำหรับบุคคลที่ถึงแก่กรรม มีดังนี้

- ๘.๑ บุคลากร คนละ ๓,๕๐๐ บาท
- ๘.๒ บิดา มารดา และ คู่สมรสของบุคลากร คนละ ๓,๐๐๐ บาท
- ๘.๓ บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย คนละ ๒,๐๐๐ บาท จ่ายได้ไม่เกิน ๓ คน
- ๘.๔ บุคคลผู้ที่มีคุณูปการอย่างยิ่งต่อมหาวิทยาลัย คนละ ๓,๕๐๐ บาท

สำหรับการจ่ายค่าหริตเคศพบุคคลที่ถึงแก่กรรม ให้จ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน

คนละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยรับเป็นเจ้าภาพงานศพในการทำพิธีทางศาสนาหรือเดินทางไป
ฉาปนกิจศพ แก่บุคคลผู้ถึงแก่กรรมตามข้อ ๖ โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินกองทุนหรือเงินสวัสดิการ ดังนี้

๙.๑ ค่าน้ำมันเบิกได้ตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๙.๒ ค่าตอบแทนพนักงานขับรถยนต์ของราชการ ในเขตกรุงเทพและปริมณฑล
ไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อคน

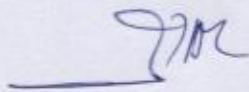
๙.๓ ค่าตอบแทนพนักงานขับรถยนต์ของราชการ นอกจาก ข้อ ๙.๒
ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อคน

ข้อ ๑๐. ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินตามข้อ ๗ ยื่นเรื่องพร้อมหลักฐานใบมรณะบัตรและหลักฐานแสดงตัว
ว่าเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการดังกล่าวต่อกองคลัง เพื่อตรวจสอบหลักฐานและอัตราการจ่ายเงิน
การช่วยเหลือค่าทำศพและเป็นเจ้าภาพงานศพ สำหรับบุคคลที่ถึงแก่กรรมตามข้อ ๘ และเสนอผู้มีอำนาจ
อนุมัติการจ่ายเงินตามข้อ ๕ โดยให้ยื่นหลักฐานดังกล่าวภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่บุคคลตามข้อ ๖
ถึงแก่กรรม หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าไม่มีความประสงค์ที่จะขอรับเงินสวัสดิการช่วยเหลือนี้

ข้อ ๑๑. การจ่ายเงินกองทุนหรือเงินสวัสดิการเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่
กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธาน และรายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบ

ข้อ ๑๒. ให้ประธานรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือ
ข้อปฏิบัติใดๆ ซึ่งไม่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ได้ พร้อมให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม
ระเบียบนี้ การตีความและการวินิจฉัยของประธานให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายสาธิต พุทธชัยยงค์)

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ