

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
กองบริหารงานบุคคล
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....

๔๐๖๒

๑๗ พ.ย. ๒๕๖๓

๙๙.๔.๐



ที่ วว ๐๖๕๐.๒๒/๓๔๒

ถึง หน่วยงานในสังกัด

พร้อมหนังสือนี้ สำนักนิติการขอประชาสัมพันธ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อแจ้งให้บุคลากรในสังกัดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพทราบ รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



สำนักนิติการ สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๗ ๘๖๐๐ ต่อ ๗๑๒๔, ๗๐๔๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๗ ๘๖๘๗



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
ว่าด้วยจราียบรณฑงบุคลากร (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
ว่าด้วยจราียบรณฑงบุคลากร ให้มีความชัดเจนและเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วย
จราียบรณฑงบุคลากร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในราชโองการท้าย ของข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จ้าด้วยจราียบรณฑงบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ให้ผู้อำนวยการสำนักนิติการ เป็นเลขานุการ และให้นิติกรของมหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งคน
เป็นผู้ช่วยเลขานุการ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายศักดิ์พิพิธ ไกรฤทธิ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ