



ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
เรื่อง รับสมัครพนักงานขาย ประจำร้าน UTK Shop

ด้วยคณะกรรมการสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ประสงค์จะรับสมัครพนักงานขาย ประจำร้าน UTK Shop จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

- ๑.๑ วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขาวิชา
- ๑.๒ สัญชาติไทย
- ๑.๓ เพศ ชาย – หญิง
- ๑.๔ อายุระหว่าง ๑๘ – ๔๕ ปี
- ๑.๕ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๑.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒. เงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่ง

- ๒.๑ เงินเดือน ๑๘,๐๐๐ บาท
- ๒.๒ มีประสบการณ์ด้านการขาย จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒.๓ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ๒.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความสามารถในการประสานงานที่ดี
- ๒.๕ มีใจรักงานด้านการขายสินค้า และบริการ
- ๒.๖ สามารถใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office Word, Excel ได้
- ๒.๗ สัญญาจ้างรายปี
- ๒.๘ มีเงินสดค้ำประกัน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท หรือมีบุคคลค้ำประกัน (ข้าราชการตั้งแต่

ระดับชำนาญการขึ้นไป)

๓. ภาระงานสำหรับตำแหน่ง

- ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ขายสินค้าในร้าน UTK Shop และพื้นที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด
- ๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่จัดเตรียมและจัดวางสินค้าให้พร้อมจำหน่าย
- ๓.๓ ตรวจสอบสินค้าคงเหลือ และสรุปรายการขายตามที่คณะกรรมการกำหนด
- ๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่ขายและตรวจสอบยอดการขายผ่านเครื่อง Point of Sale (POS)
- ๓.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

- ๔.๑ สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา (ใบระเบียนการศึกษา หรือใบสุทธิ) จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้ว

ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ (รับแบบฟอร์มที่กองบริหารงานบุคคล หรือ Download แบบฟอร์มได้ที่ <http://www.rmutk.ac.th> หรือ <http://personnel.rmutk.ac.th>)

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘ หรือ แบบ สด.๔๓) หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๔.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครหรือ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <http://www.rmutk.ac.th> หรือ <http://personnel.rmutk.ac.th> และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคาร ๓๖ ชั้น ๔ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในเวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

๖. วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมกองบริหารงานบุคคล อาคาร ๓๖ ชั้น ๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

กำหนดการรับสมัคร ดังนี้

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประกาศและรับสมัคร
วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	สอบสัมภาษณ์
วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ประกาศผลการคัดเลือก
วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	เริ่มปฏิบัติงาน

๘. วัน และสถานที่ประกาศผลการคัดเลือก

ป้ายประกาศงานประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี หรือดูได้ที่
<http://www.rmutk.ac.th> หรือ <http://personnel.rmutk.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์พิชัย จันทรมณี)

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ